

Erhvervsrejseforsikring

Dokument med oplysninger om forsikringsproduktet

alka

Selskab: Alka Forsikring A/S, Danmark FT-nr. : 50043 Produkt : Erhvervsrejseforsikring (64-1)

Når I køber en erhvervsrejseforsikring hos Alka, får I en police og forsikringsbetingelser. Af policen/forsikringsbetingelserne fremgår det, hvilke dækninger, selvrisici og summer, der gælder. Her fremgår det også, om der gælder særlige vilkår for jeres forsikring. Vær opmærksom på, at faktaarket giver jer et generelt overblik over forsikringen. Hvis I ønsker at få alle detaljer, henviser vi til policen/forsikringsbetingelserne, der gælder for vores Erhvervsrejseforsikring (64-1). Faktaarket kan også ses på www.alka.dk.

Hvilken form for forsikring er der tale om?

En erhvervsrejseforsikring dækker personer, der rejser for forsikringstagerens regning og i dennes interesse og er berettiget til ydelser i henhold til gældende dansk lov om offentlig sygesikring.



Hvad dækker den?

Rejseforsikringen:

- ✓ Effektiv skadeshjælp
- ✓ Sygdom, sygeledsagelse og rejseafbrydelse
- ✓ Hjemtransport
- ✓ Tilkaldelse af f.eks. pårørende
- ✓ Ulykke og overfald
- ✓ Rejseansvar, retshjælp

Tilvalgsdækninger:

[Udenlandske gæster](#)

[Bagagedækning](#)

[Bagageforsinkelse](#)



Hvad dækker den ikke?

- ✗ Behandling af eksisterende eller kroniske lidelser
- ✗ Rejseafbrydelse der medfører et hjemkomsttidspunkt, der ligger mindre end 10 timer fra planlagt hjemkomsttidspunkt
- ✗ Transport til og fra behandlingssted, medmindre transporten må sidestilles med en ambulancetransport
- ✗ Handlinger fremkaldt ved fortsæt eller grov uagtsomhed
- ✗ Ved påvirkning af spiritus/rusgifte



Er der nogen begrænsninger af dækningen?

Sygdom/tilskadekomst :

- ! Behandling foretaget af fysioterapeut eller kiropraktor eller anden lignende behandler med op til 10.000 kr.
- ! Behandling af en på rejsen akut opstået tandlidelse med op til 10.000 kr.
- ! Ekstraudgifter til lægeordineret hotelophold med op til 3.000 kr. inkl. fortæring pr. døgn



Hvor er jeg dækket?

- ✓ Dækningsområdet fremgår af policen. Vær opmærksom på Udenrigsministeriets rejsevejledning.



Hvilke forpligtelser har jeg?

- I skal give samtykke til, Alka må registrere, udveksle og behandle jeres oplysninger, så vi kan administrere forsikringen
- I skal kontrollere jeres police og sikre jer, at alle oplysninger er korrekte
- I skal betale jeres forsikring til tiden
- I skadetilfælde er I forpligtet til, så vidt muligt, at afværge eller begrænse skaden
- Hvis I får en skade, skal I anmelde det til Alka. I skal samtidig give Alka de oplysninger, der er nødvendige for, at vi kan behandle jeres anmeldelse
- lagttagelse af Udenrigsministeriets rejsevejledning



Hvornår og hvordan betaler jeg?

Afhængig af jeres aftale med Alka, skal I betale jeres erhvervsrejseforsikring typisk en gang om året. Alka opkræver automatisk pengene.



Hvornår starter og slutter dækningen?

Dækningen starter fra det tidspunkt, der fremgår af policen, og løber indtil den opsiges skriftligt af jer eller os.



Hvordan opsiger jeg aftalen?

I kan opsige forsikringen skriftligt til Alka med 1 måneds varsel til udløb af forsikringsperioden.

Er forsikringen tegnet for en flerårig periode, kan forsikringstageren dog tidligst opsige forsikringen for den på policens forside anførte dato.

Medlem af

Garantifonden

for skadesforsikringsselskaber